

СОГЛАШЕНИЕ № 1 **о предоставлении субсидии на иные цели**

г. Поронайск

" 30 " декабря 2019 года

Учредитель Департамент образования, культуры и спорта Администрации Поронайского городского округа (далее – Учредитель), в лице директора Анисовой Натальи Геннадьевны, действующего на основании Положения утвержденного Решением Собрания Поронайского городского округа от 31.01.2013 г. № 12, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств г. Поронайск» (далее - Учреждение), в лице и. о. директора Николаевой Нины Юрьевны, действующего на основании Устава утвержденного, Постановлением администрации Поронайского городского округа от 06.11.2015 г. № 1097 с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета в 2020 году / 2021 - 2022 годах Субсидии на цели согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению".

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2020 году 3 312 500,00 (три миллиона триста двенадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек - на цели согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;

в 2021 году 1 508 000,00 (один миллион пятьсот восемь тысяч) рублей 00 копеек - на цели согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;

в 2022 году 1 408 000,00 (один миллион четыреста восемь тысяч) рублей 00 копеек - на цели согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется под фактическую потребность в сроки до 5 рабочих дней, на основании заявки Учреждения, на лицевой счет Учреждения.

3.2. К заявке прикладываются дополнительные документы, подтверждающие планируемые расходы учреждений, фактически принятые работы или услуги, основания для перечисления авансовых платежей.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно представленной заявке.

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации Поронайского городского округа от 29 июня 2018 года № 709 (далее - Порядок предоставления субсидии), и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.3. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в подпункте 4.1.5.1. настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.4. направлять Учреждению требование о возврате Учредителю в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных подпункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1 и 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (указать при наличии)

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления

Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.5. настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.2. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Администрации Поронайского городского округа порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2020 году остатка Субсидии, не использованного в предыдущем году, а также об использовании средств, поступивших в 2020 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению:

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (указать при наличии)

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <1>;

<1> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом (месяц, квартал, год), в котором была получена Субсидия отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего

Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от Финансово-экономического департамента Администрации Поронайского городского округа информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в текущем году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до "31" марта года, следующего за отчетным;

4.3.7. перечислять в доход бюджета суммы, полученные в виде неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (договором), стороной контракта (договора);

4.3.8 возвращать в бюджет Субсидию, использованную Учреждением не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (указать при наличии);

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом (годом предоставления субсидии);

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в году, следующим за отчетным неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2019 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3. настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством

Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (указать при наличии)

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.1.1. реорганизации или ликвидации Учреждения;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, также могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Учредитель:

Место нахождения:

694240, г. Поронайск ул. Октябрьская, 76

Банковские реквизиты

ИНН 6507009058

БИК 046401001

р/с 402 048 103 012 600 000 13

л/с 01907001130/03907001130



Директор Департамента

ОКиС:

М.П.

Анисова Н. Г.

Учреждение:

Место нахождения:

694240, г. Поронайск, Октябрьская, 63

Банковские реквизиты

ИНН 6507010141

КПП 650701001

р/с 407 018 108 640 130 000 22

л/с 20907000170/21907000170



И. о. директора МБОУ ДО ДШИ

Поронайска:

М.П.

Николаева Н. Ю.

Приложение № 1
к Соглашению
о предоставлении субсидии
на иные цели
«30» декабря 2019 г.

**Перечень
направлений расходования/целей Субсидии**

№ п.п.	Направление расходования средств субсидии	Цели расходования средств Субсидии <2>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
			код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расход ов	на 2019 год	на 2020 год	на 2021 год
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Реализация мероприятий, не предусмотренных установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг	Содействие в создании временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	907	0401	0600180601	612	136 600	136 600	136 600
2	Исполнение публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащими исполнению в денежной форме, и финансовым обеспечением их осуществления	Компенсация расходов по проезду к месту отдыха (проезд в отпуск)	907	0703	0300770011	612	700 000	100 000	0
3	Исполнение публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащими исполнению в денежной форме, и	Компенсация платы за арендное жилье	907	1006	0300775101	612	138 000	138 000	138 000

	финансовым обеспечением их осуществления								
4	Реализация мероприятий, не предусмотренных установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг	Поддержка и развитие детского и молодежного творчества	907	0801	0300680360	612	300 000	300 000	300 000
5	Реализация мероприятий, не предусмотренных установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг	Расходы на курсы повышения квалификации	907	0705	0300770371	612	44 000	0	0
6	Исполнение публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащими исполнению в денежной форме, и финансовым обеспечением их осуществления	Компенсация платы за коммунальные платежи работникам социальной сферы	907	1003	0300770901	612	800 000	800 000	800 000

7	Реализация мероприятий, не предусмотренных установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг	Обеспечение общественног о порядка	907	1006	0600180601	612	150 000	0	0
8	Реализация мероприятий, не предусмотренных установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг	Сохранение культурного наследия	907	0801	0300280320	612	33 400	33 400	33 400
9	Реализация мероприятий, не предусмотренных установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг	Приобретение основных средств	907	0703	0300770370	612	450 000	0	0
10	Реализация мероприятий, не предусмотренных установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг	Прочие работы и услуги	907	0703	0300770370	612	29 400	0	0
11	Реализация мероприятий, не предусмотренных установленным муниципальным заданием на оказание муниципальных	Работы и услуги по содержанию имущества	907	0703	0300770370	612	531 100	0	0

	услуг								
--	-------	--	--	--	--	--	--	--	--

Учредитель:

Директор Департамента ОК и С:



Н. Г. Анисова

Учреждение:

И.о. директора МБОУ ДО ДШИ г. Поронайска



Н. Ю. Николаева